

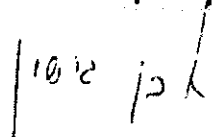
חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

תאריך: 5/27/2024

יש למלא את כל הסעיפים להלן:

יחידה מקצועית חטיבה: הרפואה אגף: בריאות הנפש מנהל ההתקשרות: בלה בן גרשון קניין: יועצת לתחום החוסן
--

פירוט ההתקשרות <input checked="" type="checkbox"/> התקשרות עם ספק יחיד (תקנה 3(29)) <input type="checkbox"/> התקשרות עם ספק חוץ (תקנה 3(31))
תיאור הרכש הנדרש (פירוט הטובין/השירותים הנדרשים): <input type="checkbox"/> טובין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים תיאור מהות ההתקשרות - יש לפרט את הרקע, הפרויקט בכללותו, כיצד ההתקשרות מתחברת לצורך המקצועי, חשיבותו וכו' לחץ או הקט כאן להזנת טקסט. האגף נמצא בהתקשרות עם אדוה אשל רבינוביץ אשר משמשת כיועצת לתחום מרכזי החוסן, מלווה את הוועדה העליונה למרכזי החוסן ועוזרת למשרד לקדם תכנית בין משרדית לקידום החוסן ברשויות בהן אין מרכזי חוסן. התקשרויות קודמות - יש לפרט את האישורים שניתנו בעבר, היקפי הרכש שבוצעו, איכות הרכש, השגות שהוגשו בעבר וכל מידע רלוונטי נוסף פטור ממכר מאפיינים של הרכש הנדרש - בדגש על ייחודיות הרכש: לאור המלחמה שנפתחה ב 7/10 התרחבה פעילותה של אדוה עקב ההרחבה של מרכזי החוסן וכן הצרכים החרומים הרבים שעלו. הצורך גם ללוות את מרכזי החוסן, לפעול במקביל עם הוועדה העליונה - 1 לשבועיים. תיאום העבודה המשותפת בחירום ותיאום משאבים עם כל משרד חבר בוועדה, לצד חשיבה משותפת עם צוות חירום וטראומה בנושאים דחופים שעולים לאור החירום.

<p>נתוני ספק שם הספק: אדוה אשל רבינוביץ מספר הספק: 055117113 (ח.פ.ח.צ.ע.מ/מספר עמותה - לא מספר מרבה!)</p> <p>תקופת האישור: תאריך התחלה: 27 במאי 24 תאריך סיום: 27 באוגוסט 24 היקף ההתקשרות (יש לצרף תחשיב באקסל נפרד): 69600</p>
<p>נימוקים לבקשה ספק זה הינו הספק היחיד שהתמודד על המכרז האחרון ועל כל המכרזים הקודמים במשך שנים ארוכות.</p>
<p>פירוט חו"ד: גב' אדוה אשל-רבינוביץ' הייתה חברה בועדה עליונה למרכזי חוסן מתחילת עבודתה של הועדה כאשר היא שימשה ראש חוסן ברשות חירום לאומית (רח"ל). לגב' אדוה אשל-רבינוביץ מומחיות ייחודית בתחום של החוסן הלאומי וניסיון ייחודי בפיתוח התוכנית הלאומית.</p> <p>אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד / ספק חוץ לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.</p>
<p>חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה שם נציג: בלה בן גרשון תפקיד: ממונה שע"ח וטראומה נפשית חתימה: </p>



הצרכים והמשימות שעולים בעקבות המלחמה המתקיימת גדולים ומרובים ועל כן הצורך בליווי והיעוץ שלה משמעותי ורב.

פירוט תפקידי היועץ:

- ועדה בין משרדית – הועדה מתכנסת בין 1 לשבוע ל 1 לשבועיים על פי הצורך, ובהתאם נדרשות הכנות סיכומים ומעקב יישום בהם היועצת פועלת באדיקות
- לצד סיוע בהובלת הועדה הבין משרדית נדרשת עבודה שוטפת לתיאום פעולות עם משרדי הממשלה השותפים מול מרכזי החוסן כדי לבנות מענים מתואמים כמו גם לבנות שיתופי פעולה רחבים יותר עם אגפים שונים בכל משרד. בהמשך נדרש, מעקב שוטף על קביעות והחלטות לאור התכנית הלאומית שהוגשה בסוף ספטמבר מחויבת הועדה ומשרד הבריאות כמוביל לפעול להנעת מחקרים, ולבניית מדדי בקרה וצוות בקרה בין משרדי – שני תחומים שהיועצת מובילה יחד עם צוות המשרד ונציגי הועדה וגופים שותפים, הקמת וועדות מחוזיות של מרכזי החוסן.
- ליווי מרכזי החוסן, המרכזים התרחבו באופן משמעותי הן בכ"א והן בפעילות ותכניות, נדרש לעקוב אחר הפעילות באופן צמוד יותר לנסות לפתוח חסמים לפתור בעיות, והיועצת משמשת בשוטף כנציגה שלנו למעקב לקבלת החלטות ורעיונות איתנו ולהטמעתן בשטח, כמו גם לסייע בכל הנדרש לנו בסוגיות מעקב ובקרה שוטפים. מרכזי החוסן בצפון חדשים, המלחמה תפסה אותם בראשית עבודתם וכאן נדרש מעקב ליווי והנחיה צמודים יותר שהיועצת מסייעת.
- פרויקטים מיוחדים: כחלק מצו השעה ואירועי החירום אנחנו נדרשים כל פעם לפרוייקטים מיוחדים כמו דשבורד מנכ"לים, ייצוג בשולחנות עגולים שונים המטפלים בשותפויות ועוד. בהנחיה של צוות המשרד אדוה מסייעת הן בייצוג והן בהכנת חומרים, ניירות עמדה וכד'
- פרויקטים באגף: האגף מוביל כיום הטמעת חיזוק החוסן ברשויות שאין בהן מרכזי חוסן, לצד צוות משרד היועצת היא ציר מרכזי שמסייע לגבש את התוכנית לכתוב חלקים שקשורים בחוסן, וללוות את עבודת צוות מזרח של אגף והמשרד.
- בכל מידה שנדרש סיוע אד הוק בדברים שצצים לאור המצב, אנחנו מקיימות הערכה ומגמישות בשעות מסעיף אחד לאחר, ככל שנדרש